

Регламент конференции

Ежегодная всероссийская научно-практическая конференция «**Современные подходы к обеспечению и реализации прав человека: теоретические и отраслевые аспекты**», приуроченная к Международному дню прав человека.

Конференция пройдет на платформе **ZOOM** (идентификатор конференции: 979 1470 2207, код доступа: 213866)

Дата проведения Конференции: **11 декабря 2020 года**, время начала: **11:00**, рабочий язык: **русский**.

Для участия в конференции до **25 ноября 2020 (включительно)** необходимо зарегистрироваться, заполнив форму по ссылке: <https://rosnou.ru/institute/ui/>

В день конференции — 11 декабря 2020 года необходимо подключиться к «Zoom-конференции» за **30 минут** до начала (в 10:30 по Московскому времени).

После подтверждения регистрации, до **30 ноября 2020 года** (включительно) необходимо направить файл с тезисами выступления и презентацию (при наличии), относится к лицам, участвующим «очно, с публикацией».

Регламент выступления на Конференции до **5 минут**.

Ознакомиться с программой Конференции можно по ссылке: <https://rosnou.ru/institute/ui/> после **08 декабря 2020 года**.

По итогам Конференции будет опубликован сборник статей. Для включения статей в сборник необходимо направить материал до **18 декабря 2020 г. (включительно)**. Согласно требованиям к оформлению (см. ниже).

По результатам Конференции участникам будут направлены сертификаты об участии (для лиц, выступивших на Конференции с докладами).

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕЗИСОВ ВЫСТУПЛЕНИЯ

Тезисы должны быть подготовлены на русском языке

— Объем до 2 страниц текста, не более 3000 знаков (с пробелами)

— Документ формата .doc или .docx (может быть создан в текстовых редакторах MS Word, OpenOffice, LibreOffice и т.д.).

— Лист формата А4 (210x297 мм), ориентация - книжная, все поля по 2 см

— Абзацы: 1,25 см

— Межстрочный интервал: 1,5

— Шрифт: Times New Roman, размер: 14

— Рисунки размещать в тексте, обтекание текста - сверху и снизу, выравнивание - по центру. Под

рисунком указать нумерацию курсивом и 12 размером шрифта (*рис. 1.*) и название, описание (выравнивать по центру).

— При использовании таблиц необходимо указывать под ними нумерацию курсивом и 12 размером шрифта (*табл. 1.*) и название, выравнивая по центру. Размер шрифта в таблицах - 14 или 12, интервал - 1.

— Для формул использовать внутренний редактор формул Microsoft Word.

— Ссылки на источники в тексте выполнять в квадратных скобках.

СТРУКТУРА ТЕЗИСОВ

— Название тезисов

— Информация об авторах

— Основной текст

— Список литературы

Ответственность за качество и содержание публикаций несет автор.

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СТАТЬИ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ

1. Научные статьи, направляемые для публикации в сборнике ежегодной всероссийской научно-практической конференции «Современные подходы к обеспечению и реализации прав человека: теоретические и отраслевые аспекты», должны освещать результаты исследований и/или практический опыт и содержать информацию, открытую для печати и представляющую научный и практический интерес.

2. Статьи предоставляются на русском или английском языках с обязательным русским переводом электронной почтой по адресу lawlab@gosnou.ru в виде вложений в сопроводительное письмо, оформленных в соответствии с рекомендациями, изложенными ниже, а именно в виде текстового файла со статьей.

3. Объем статьи должен составлять 9 000–18 000 знаков с пробелами (включая аннотацию и список литературы).

В состав статьи необходимо включить:

УДК (см., например, УДК по электронному адресу: <http://www.naukapro.ru/metod.htm>);

фамилии и инициалы авторов;

название на русском и английском языках;

аннотацию, как правило, объемом от 600 знаков с пробелами на русском и английском языках;

ключевые слова (5–7 слов или словосочетаний) на русском и английском языках;

список литературы, озаглавленный «Литература», на русском языке и его транслитерацию латинской графикой (см.: <http://translit-online.ru/>). Список литературы необходимо оформлять в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5–2008. Рекомендуемое число ссылок в одной статье: 10–20. Ссылки на работы, находящиеся в печати, не приводятся;

4. Статьи оформляются в виде текстового файла формата MS Word для Windows (*.doc). шрифт Times New Roman; размер 14; интервал 1,5; верхнее и нижнее поля – 2 см; левое поле – 3 см; правое поле – 1,5 см; отступ (абзац) – 1,25 см; параметры абзацев устанавливать только автоматически с помощью опций меню «абзац», не пользоваться колонтитулами, линейками, рамками, ручными переносами и отступами; исключить лишние пробелы, обязательна проверка орфографии. Название файла должно состоять из фамилии автора и названия статьи.

В тексте допускаются выделения шрифтами: полужирный прямой, полужирный курсив, светлый курсив. Примеры рекомендуется выделять курсивом; заголовки, подзаголовки, новые термины и понятия – полужирным шрифтом. Не рекомендуется использовать для выделения элементов текста ПРОПИСНЫЕ БУКВЫ, р а з р я д к у через пробел и подчеркивание, а также подстрочные ссылки.

5. Иллюстрации должны быть включены в текстовый файл и иметь сквозную нумерацию. Подрисуночные подписи следует набирать сразу же после ссылки на рисунок. То же самое относится и к таблицам. Текст таблиц не должен выходить за пределы ячеек. Таблицы должны быть представлены в формате MS Word для Windows. Не принимаются к публикации сканированные рисунки.

6. При наборе формул следует использовать программу MathType; для набора символов – шрифт Euclid Symbol.

При наборе графиков использовать гарнитуры Times New Roman, Arial. Не принимаются сканированные графики, формулы, таблицы.

7. Список литературы должен содержать все цитируемые и упоминаемые в тексте работы в алфавитном порядке. Библиографическая запись, содержащая данные о литературном источнике, дается в следующем формате: для книг и других неперидических изданий – фамилия и инициалы автора, полное название работы, место издания, год издания; для периодических изданий – фамилия и инициалы автора, полное название работы, название издания, год выпуска, номер (том), страницы. При ссылке на литературный источник в тексте приводится порядковый номер работы по списку литературы в квадратных скобках и через запятую – номер страницы, на которой содержится цитируемый фрагмент.

Не принимается список литературы в виде подстрочных ссылок, вынесенных в сноску.

8. Авторы несут ответственность за оригинальность представленных к публикации статей, за отсутствие в них заимствований, достоверность приводимых фактов, статистических данных, имен собственных, географических названий и прочих сведений.

9. Рекомендуется учитывать, что все статьи, поступающие для публикации, проходят рецензирование и проверку на оригинальность.